

2026（令和8）年度

総合型選抜 学生募集要項

社会イノベーション学部

成 城 大 学

入学センター

〒157-8511 東京都世田谷区成城6-1-20

電話：03-3482-9100 E-mail：admission@seijo.jp

この内容は2025年5月現在のものであり、今後の社会情勢によって変更する可能性があります。本要項の記載内容を変更する場合は、本学入試情報サイト「成城ブリッジ」 <https://admission.seijo.ac.jp> にてお知らせします。

人材育成の目的

社会イノベーション学部は、社会に持続した発展をもたらす人間の創造活動であるイノベーションについて学問横断的に理解し、社会に貢献する意欲をもって、自らそれらに関する問題を発見・設定・解決し、その成果を論理的また実践的な言語能力を活用して伝達することができる、社会に有為な人材を育成することを目的とする。

政策イノベーション学科及び心理社会学科の人材育成の目的については、次のサイトより確認してください：

<https://www.seijo.ac.jp/about/edu-policies/social-innovation/>



入学者の受入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）

社会イノベーション学部は、その人材育成の目的を達成するために、入学者には、以下のような学力、関心等を有することを求める：

- (a) イノベーションに関する知識を修得するために必要な基礎的学力；
- (b) 日本語及び英語の基礎的活用能力；
- (c) 自己を成長させることにより社会に貢献しようとする意欲；
- (d) イノベーションに関する興味と、関連する問題の発見・解決に自律的に取り組む関心。

政策イノベーション学科及び心理社会学科の入学者の受入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）については、次のサイトより確認してください：

<https://www.seijo.ac.jp/about/edu-policies/social-innovation/>



教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）

社会イノベーション学部は、その人材育成の目的を達成するために、以下のように教育課程を編成し実施する。

教授する内容に応じて、「専門科目」（必修科目）、「専門科目」（選択科目）、「基礎科目」、「外国語科目」、「学部共通科目」、「一般共通科目」、及び「総合教養科目」という科目群を配置する。

A. イノベーションに関する基礎知識を活用する能力の涵養に主として関連する科目群：

(1) 「専門科目」（選択科目）

イノベーションに関して現在発展している分野の科目を配置する。イノベーションを政策、戦略、心理、社会という4つの視点から捉えるために、「政策系科目」、「戦略系科目」、「心理系科目」、「社会系科目」を配置する；

(2) 「基礎科目」

イノベーションに密接に関連する既存学問領域の基礎的な科目を配置する；

B. 日本語を用いて論理的に表現する能力及び英語を用いて実践的にコミュニケーションする能力の涵養に主として関連する科目群：

(3) 「外国語科目」

実践的英語活用能力（“使える英語力”）を涵養する科目を配置する。世界共通言語（リンガフランカ）としての英語について、コミュニケーション手段としてのみならず、生活習慣や文化様式といった言語で表象される社会・文化的背景をも踏まえて理解できるように履修させる；

(4) 「学部共通科目」

英語力のさらなる向上及び英語以外の外国語の能力を涵養する科目を配置する；

(5) 「一般共通科目」

情報リテラシー、身体スキル、キャリア形成技能を涵養する科目を配置する；

C. 社会に貢献できるよう、実際上の問題に取り組む能力の涵養に主として関連する科目群：

(6) 「総合教養科目」

専門能力を適切に発揮させる基盤として、健全な懐疑の精神と幅広い視野をもった洗練された教養を高める科目を配置する；

D. 自律的に問題を発見・設定・解決し、その成果を伝達する能力の涵養に主として関連する科目群：

(7) 「専門科目」（必修科目）

総合的に知識・技能を発揮させて、問題を発見・設定・解決し、その成果を伝達する能力を涵養する科目（ゼミナール）、及び、その能力を活用して、自律的な取り組みにより研究成果を取り纏める能力を涵養する科目（卒業研究）を配置する。

政策イノベーション学科及び心理社会学科の教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）については、次のサイトより確認してください：

<https://www.seijo.ac.jp/about/edu-policies/social-innovation/>



1. 募集する人材

社会イノベーション学部、及び政策イノベーション学科又は心理社会学科の入学者の受入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）に示される学力、関心等を有していることに加え、以下のような人を求める：

- ・自らの感性を活かし、進んで色々な機会を捉えてチャレンジする人
- ・イノベーションを通じて社会を変革することに興味があり、それに関連する課題の解決に関心がある人
- ・イノベーションを生み出す政策・戦略や、イノベーションが人々に与える影響を心理あるいは社会の分野から学びたい人
- ・基礎的学力の上に、創造的な発想力・応用力を養っていきたいと考えている人
- ・国際的視野を持ち、社会に積極的に情報発信し、貢献できる人

2. 募集人員

政策イノベーション学科 10名

心理社会学科 10名

3. 出願資格（本学部で課す出願要件を含む）

成城大学社会イノベーション学部を志望する者で、次の①、②の両方を満たす者

①以下のいずれかの資格を有する者、または 2026 年 3 月 31 日までに有する見込みの者。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）
- (3) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者、又はこれに準ずるもので文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成 17 年文部科学省令第 1 号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- (8) 本大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18 歳に達した者

②次頁のいずれかの英語外部検定試験で 4 技能全ての試験を受けた結果のスコアを証明できる者（証明書として認める書類及びテストのタイプについては、5 頁参照）。

ただし、出願時に提出する英語外部検定試験の証明書は 1 種類（1 通）に限る。また、試験結果の有効期限が定められている試験の場合には、出願時に有効な証明書の提出が必要である。試験結果の有効期限が定められていない試験の場合には、スコアの取得時期は問わない。

・実用英語技能検定：CSE1,728 点以上

※級と合否については問わない。ただし、2015 年度以前の成績表に記載されているスコアは CSE 1.0 のスコアであり、社会イノベーション学部総合型選抜の出願には使用できない。

- ・TEAP：135 点以上
- ・TEAP CBT：235 点以上
- ・GTEC：680 点以上
- ・TOEFL iBT[®]：30 点以上
- ・IELTS[™]：3.0 以上

※社会イノベーション学部内の学科併願は不可。成城大学の他学部，及び他大学の総合型選抜との併願は可。

＜出願資格照会・事前審査＞

- ・外国の高等学校や，その他の教育機関の出身の場合，その他出願書類等に疑問がある場合には 2025 年 8 月 18 日（月）～ 29 日（金）までに入学センターに必ず問い合わせ，出願資格照会をすること。
- ・提出された書類は出願書類として扱わないので，出願時は再度提出する必要がある。なお，出願資格照会で提出された書類の返却は一切対応しないため，原本ではなく，コピーを提出すること。
- ・出願資格照会の結果，本学への出願が認められた場合には，本人宛にメールにて通知する。
- ・出願資格①の（8）で出願する者は，事前審査を受けることが必須となるため，2025 年 8 月 18 日（月）～ 29 日（金）までに入学センターに必ず問い合わせ，入試情報サイト「成城ブリッジ」の「出願資格照会・事前審査」ページを参照の上，必要書類を提出すること。

4. 日程

総合型選抜ガイダンス ※ 1		7 月 20 日（日）， 8 月 2 日（土）， 8 月 3 日（日）	
一次試験	出願受付期間	9 月 2 日（火）9 時～ 9 月 12 日（金）当日消印有効	
	試験日	10 月 4 日（土）	
	合格者発表日	10 月 10 日（金） 10 時	
二次試験	出願受付期間 ※ 2	10 月 10 日（金）～ 10 月 20 日（月）	
	試験日	11 月 9 日（日） 午前・午後実施予定 ※ 3	
	合格者発表日	11 月 14 日（金） 10 時	
入学手続期間		11 月 14 日（金）～ 11 月 28 日（金）	

※ 1 総合型選抜ガイダンスは本学をよく理解してもらうために，オープンキャンパス開催時に実施する。都合の良い日時に，可能な限り参加することを期待する。詳しい時間等は入試情報サイト「成城ブリッジ」に掲載する。

<https://admission.seijo.ac.jp/event/oc/2025>

※ 2 一次試験合格者のみ出願可能。

※ 3 法学部との併願の場合，試験時間に影響が出ないように調整する。

5. 入学検定料

一次試験 15,000 円（出願時に支払い）

二次試験 20,000 円（出願時に支払い）

支払い方法は「WEB 出願の流れ」（13～14 頁）を参照すること。

※入学検定料の他に、1 回の出願ごとに支払い手数料が必要となる（消費税の税率が変更された場合、手数料も変更の可能性がある）。

※納入された入学検定料は、原則として返還しない。ただし、「17. 入学検定料の返還」（11 頁）に記載の入学検定料返還請求事由に該当し、かつ返還請求申請手続に則り請求し、受理された場合に限り入学検定料を返還する。

障がい等のある方への受験上の配慮について

障がいや疾病等により、本学の受験に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、以下のウェブページを参照のうえ、本学入学センターまでご相談ください。

申請書提出期限：2025 年 8 月 5 日（火）

※日常生活において、補聴器、車椅子等を使用している方で、試験当日も同様に使用する場合は、試験場設定等の関係から、必ずご相談ください。

URL：<https://admission.seijo.ac.jp/admission/care>

成城大学入学センターの電話番号等は最終ページ参照



一次試験

6. 出願方法

以下の(1)～(3)を一次試験出願期間に全て行うこと。全てを完了しない場合、出願を受け付けないことがある。

(1)成城大学 WEB 出願サイトにてマイページを作成し、出願に必要な情報（顔写真データのアップロード含む）を登録すること。詳しくは「WEB 出願の流れ」（13～14 頁）を参照すること。

(2)以下の一次試験出願書類のアップロード・郵送による提出

※ a) については WEB 出願サイト内「書類の提出」からファイルをアップロードすること。

b), c) については郵送で提出すること。

a) 志願理由書（本学所定のファイルを用い、1,200 字程度かつ 1,400 字以内で欄内に収まるよう書くこと。なお、改行は 1 回につき 1 字として扱われる。）

※本学所定のファイルは、入試情報サイト「成城ブリッジ」（総合型選抜社会イノベーション学部）から、ダウンロードできる。社会イノベーション学部用の総合型選抜志願理由書用紙 PDF に入力し、保存した PDF を WEB 出願サイトにてアップロードすること。

b) 出願資格①の証明書類（調査書等）

【調査書】

＜卒業（修了）見込の場合＞

出願書類提出時点で掲載可能な全ての情報が掲載されたものかつ、出身学校長によって交付されたもので、厳封されたもの。

※卒業見込者は高等学校 1 学年から 3 学年 1 学期又は前期までのものを含めること。

※ 2 学期制の高等学校など、本人の責めに拠らない理由で第 3 学年 1 学期末まで、又は前期末までの成績が記載された調査書を提出できない場合、第 2 学年時の学

業成績で条件を満たすもので構わない。出願の際は、調査書備考欄に出願期間内に第3学年前期までの成績を確定することができない旨を明記すること。

※留学などで空白期間がある調査書を提出する際は、留学先の成績証明書等を合わせて提出すること。留学の証明書等はコピーでも可とする。

＜卒業（修了）済の場合＞

出身学校長によって交付されたもので、厳封されたもの。

※卒業後に発行されたものであれば発行年月日は問わない。

※留学などで空白期間がある調査書を提出する際は、留学先の成績証明書等を合わせて提出すること。留学の証明書等はコピーでも可とする。

【調査書以外（調査書が発行されない経歴の方）】

＜高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）合格（見込）の場合＞

「合格（見込）成績証明書」

※「合格証明書」でも可。

※提出の際、封筒の表に鉛筆で氏名を記載すること。

＜外国の高等学校や、その他の教育機関の出身の場合＞

「修了（見込）証明書」及び「成績証明書」

※出願資格の事前確認を行いますので、定められた期間内（2頁参照）に入学センターまで問い合わせること。

※外国の高等学校あるいはそれに準じる学校に在学中の者は、提出した書類よりも最新の情報が掲載されたものが取得できる場合には、準備でき次第速やかに書類を再提出すること。

※バカロレア資格者は「資格証書」のコピーでも構わない。

※日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」も併せて提出すること。

※自身が在籍する（した）教育機関が大学入学資格を有するかは文部科学省 HP で事前に確認すること。

＜本学における個別の出願資格審査の場合＞

事前審査が必須となるため、定められた期間内（2頁参照）に入学センターまで問い合わせること。

c) 出願資格②の証明書（英語外部検定試験の証明書）

原則として、提出書類欄に記載されているものを提出すること。ただし、提出書類欄の書類以外で、各検定が正式書類として認めている書類がある場合は、提出前に入学センターに問い合わせること。

検定試験	提出書類	備考
実用英語技能検定 (従来型, S-CBT)	以下のいずれかを提出 ①合格証明書（和文又は英文） ②英検 CSE スコア証明書 ③合格証書（Certificate） ④デジタル証明書※	Certification Card のみでの提出は不可。 個人成績表は不可。 ※ WEB 出願時に「デジタル証明書共有キー」と「カナ氏名」を入力する。 上記方法以外でのデジタル証明書の提出は認められない。（デジタル証明書を印刷し、郵送することは不可）
TEAP（4 技能）	OFFICIAL SCORE REPORT	
TEAP CBT	OFFICIAL SCORE REPORT	
GTEC (検定版, CBT タイプ)	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE	アセスメント版, GTEC Business, 及び GTEC Academic は利用不可。
TOEFL iBT®	Institutional (Official) Score Report	TOEFL ITP® は利用不可。 MyBest™ スコアは利用可。 原則として、出願締切日必着で大学直送手続を行い、大学直送の旨を記載したメモを出願書類に同封すること。 DI コード：8689 直送手続が出来ない場合は、Test Taker Score Report を先に提出すること。
IELTS™ (Academic Module)	Test Report Form	IELTS™ (General Training Module) は利用不可。

英語外部検定試験の証明書について

英語外部検定試験の証明書は「原本」又は「原本からの正しい複製であることが出身学校によって証明されたもの」を提出すること。いったん提出された出願書類は返却しない。

出身学校で原本照合を受ける場合、以下の要領で準備してください。

証明書の原本を学校へ提出し、次の通り作成をするよう依頼する。

- ①原本であることを確認のうえ、コピー（カラー、白黒いずれも可）をとる。
- ②コピーの余白スペースに「原本と相違ないことを証明する」旨を記入し、出身学校の印（学校長の印）を押印する。
- ③コピーは A4 の紙で作成し、片面コピーとする。原本が A4 より大きい場合は縮小コピーをしてもよい。

※出身学校の印がない場合は、学校長か担当者が直筆でサインをしたもので構わない。

※出身学校が海外等の理由により「原本からの正しい複製であることが出身学校によって証明されたもの」を作成できない場合には、本学で原本照合を行うので、以下の要領で提出すること。

【1】郵送での原本照合を行う場合

以下の書類を任意の封筒に入れ、入学センターまで郵送すること（封筒に「総合型選抜原本照合依頼書類在中」と朱記すること）。

- ①原本照合を希望する証明書類の原本
- ②上記証明書類の写し（コピー）
- ③「出願を希望するので証明書の原本照合及び証明書原本の返却を希望する」旨の書面
※様式任意。メモ程度のもので可。
- ④返信用封筒

※本学から当該証明書の原本及び原本照合済のコピーを返送する際の宛先を間違いのないよう記入し、必要な料金分の切手を貼付すること。

【2】出願書類に同封する場合

出願書類に加え、【1】①～④と同じ書類（一部出願書類と重複あり）を同封して郵送すること。

【注意事項】

返送料について本学は負担しない。また、郵送に伴う書類の紛失や返送の遅延等に伴う損害について本学は一切責任を負わない。

※前述出願書類 b), c) は、市販の角 2 封筒（成城大学 WEB 出願サイトのマイページから印刷した専用宛名ラベルを貼付すること）に封入し、郵送（簡易書留速達）により提出すること（プリンタがない場合は、手書き可。ただし、宛名ラベルに記載している項目を全て記入すること）。

※いったん受理した出願書類は一切返却しない。

※出願に必要な顔写真は、データのアップロードのみで、提出書類（郵送）への同封は不要。詳しくは「WEB 出願の流れ」（13 ～ 14 頁）を参照すること。

(3)入学検定料支払い

一次試験入学検定料 15,000 円を支払うこと。支払い方法は「WEB 出願の流れ」（13 ～ 14 頁）を参照すること。

7. 受験票

受験票は成城大学 WEB 出願サイトのマイページから印刷する。出願内容等を確認後、試験当日に持参すること。なお、受験票の印刷可能期間及び印刷方法は以下のとおりである。

印刷可能期間：2025 年 9 月 19 日（金）10：00～10 月 4 日（土）16：00

- (1) 上記期間に成城大学 WEB 出願サイトにアクセスしログインする。
- (2) マイページの「受験票を印刷する」ボタンをクリックし、一覧の中から出力したい受験票の「印刷」ボタンをクリックする。
- (3) A4 サイズの紙（表面・裏面とも白色）に片面印刷する。

※不正行為の疑いを持たれぬよう、**受験票（表面・裏面とも）には一切の書き込みを禁止する。**

※受験票の印刷方法についての質問や内容に関しては、問い合わせ先(14頁)まで連絡すること。

8. 一次試験内容

(1) 審査方法

- a) 書類審査（出願書類による）
- b) 論述審査（課題図書に基づいて出題する。課題図書については、以下を参照すること。）
※課題図書を試験中に参照することはできない。
- c) 英語基礎学力審査

◎論述審査の課題図書

清水洋（2024）『イノベーションの科学 創造する人・破壊される人』（中公新書），東京：株式会社 中央公論新社

「経済成長の起爆剤として期待されるイノベーション。将来への新しい希望であると同時に、『創造的破壊』と言われるように、人々のスキルや生活の基盤を壊す側面もある。本書は『人』の観点から検討し、創造の促進は元より、破壊の打撃を軽減する方策を考察する。創造する人、破壊される人の特徴とは？ 抵抗と格差を縮小する教育投資、ミドル・シニア層のリスクリソグとは？ 希望と幸せのための二つのリスク・シェアとは？」（内容紹介文より転載）

※課題図書は、審査までに、全体の組立まで含めて丁寧に読んでおくこと。

(2) 日程

「4. 日程」（2 頁）も確認すること。

- a) 集合時刻 9：30

集合場所は受験票に記載する。（集合場所については最終ページ「成城大学キャンパス」を併せて参照すること）

- b) 論述審査 10：00～11：00

- c) 英語基礎学力審査 12：00～13：00

※論述審査終了後、英語基礎学力審査開始までの時間に自席で昼食をとっても構いません。

(3) 受験上の注意

- ①試験場では試験監督者の指示に従ってください。
- ②受験票は机の上の受験番号シールと並べて置いてください。
- ③受験票のほかに試験中机の上に置けるものは、黒鉛筆、鉛筆キャップ、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）、時計（辞書・電卓・端末等の機能があるものやそれらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものを除く）、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）、目薬です。
- ④携帯電話等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っているとは不正行為となることがあります。
- ⑤集合時刻に遅刻した場合は、集合時刻から 30 分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- ⑥試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（COVID-19、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。試験当日の体調管理については十分に注意してください。なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。
- ⑦緊急時（天災等）には、本学 WEB サイト上に告知を行うことがあります。

9. 合格者発表

成城大学 WEB 出願サイトのマイページにある「合否の照会」ページで発表する。

日程は「4. 日程」（2 頁）を確認すること。

二次試験

※二次試験は一次試験合格者のみ出願できる。

10. 出願方法

二次試験は一次試験合格者のみが出願出来る。以下(1), (2)を二次試験出願期間に全て行うこと。全てを完了しない場合、出願を受け付けないことがある。

(1)成城大学 WEB 出願サイトにて出願に必要な情報の登録

一次試験出願時と同様に WEB 出願を行うこと。詳しくは「WEB 出願の流れ」（13～14 頁）を参照すること。

(2)入学検定料支払い

二次試験入学検定料 20,000 円を支払うこと。支払い方法は「WEB 出願の流れ」（13～14 頁）を参照すること。

11. 受験票

受験票は成城大学 WEB 出願サイトのマイページから印刷する。出願内容等を確認後、試験当日に持参すること。なお、受験票の印刷方法は一次試験と同様である。

印刷可能期間：2025 年 10 月 24 日（金）10:00～11 月 9 日（日）16:00

12. 二次試験内容

(1) 審査方法

a) 書類審査（出願書類による）

b) 面接審査

※一次試験の結果も含めて、総合的に選考する。

(2) 日程

「4. 日程」（2 頁）を確認すること。

当日の集合時刻・集合場所は WEB 出願サイト上で通知する。

集合場所は最終ページの「成城大学キャンパス」を併せて参照すること。

(3) 受験上の注意

- ①面接審査試験場には受験票以外の持ち込みはできません。
- ②集合時刻に遅刻した場合は、集合時刻から 30 分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- ③緊急時（天災等）には、本学 WEB サイト上に告知を行うことがあります。

13. 合格者発表

成城大学 WEB 出願サイトのマイページにある「合否の照会」ページで発表する。

日程は「4. 日程」（2 頁）を確認すること

入学手続及び入学準備等

14. 入学手続

定められた期間内に入学手続を行うこと。日程は「4. 日程」（2 頁）を確認すること。

入学手続は、以下の手順に従って手続を行うこと。

(1) 個人情報の入力

成城大学 WEB 出願サイトの「入学手続をする」より、入学手続をする学部学科を選び入学者情報等の入力を行うこと。

(2) 納付金の納入

納付金の納入は、必ず本学所定の振込用紙（成城大学 WEB 出願サイトよりダウンロードしてください）を使用し、一括納入又は分割納入のいずれかを選択のうえ、銀行の窓口から電信扱いで振り込むこと。

(3) 入学手続書類の提出

納付金を納入後、入学手続書類を手続期間内に提出すること（いったん提出した書類は、いかなる理由があっても返却しない）。なお、提出先は入学手続要項に記載する。

15. 入学準備プログラム等

入学予定者は、入学までの期間に、入学準備プログラムを受講するものとする。専門領域の教員が指導を行う。イノベーションに関連した問題への意識を高め、入学後の学修につなげることを目的とする。

このほか、入学予定者は、2026 年 3 月中旬に、所定の方法により英語試験（CASEC）を受験するものとする（詳細については、入学予定者に、別途通知する）。

16. 学費

2026 年度の一般選抜による入学者と同額である。2025 年度入学者入学年次納付金は下記のとおりであるが、2026 年度については金額・納付方法等について一部変更することもある。

なお、2026 年度入学者入学年次納付金一覧は、入学手続要項に記載する。

2025 年度 入学者入学年次納付金一覧（参考）

校 納 金	入 学 金	200,000 円
	授 業 料	800,000 円
	施 設 費	250,000 円
	教 育 充 実 費	70,000 円
	学 習 図 書 整 備 費	10,000 円
	小 計	1,330,000 円
諸 会 費 等	学 会 費	1,000 円
	父 母 の 会 費	5,500 円
	学 友 会 入 会 金	2,000 円
	学 友 会 費	5,000 円
	小 計	13,500 円
納 付 金 総 額		1,343,500 円

- (1) 入学金，学友会入会金の払込は，入学年次のみ。
- (2) 授業料，施設費は，前期・後期の年 2 回の分納も認める（年 2 回の分納の場合，授業料は各期 400,000 円，施設費は各期 125,000 円となる）。
- (3) 本学は，「国による高等教育の修学支援制度」の対象校として認定されている。減免制度の概要は，入試情報サイト「成城ブリッジ」に掲載しているので参照すること。

17. 入学検定料の返還

一旦支払われた入学検定料は、原則として返還しない。ただし、下記の入学検定料返還請求事由に該当し、かつ返還請求申請手続に則り請求し、受理された場合に限り入学検定料を返還する。

(1) 入学検定料返還請求事由

- ① 過剰納入（入学検定料を適正な金額より多く納入した）
- ② 書類未提出（入学検定料を納入したが、出願書類を出願期間内に提出しなかった）
- ③ 出願不受理（入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、受理されなかった）
- ④ 期間外振込（入学検定料を振込期間後に納入した）

(2) 返還請求申請手続

入学検定料返還願（所定用紙）の太枠内に必要事項を記入・捺印の上、下記の宛先まで「簡易書留」扱いで郵送する。なお、入学検定料返還願（所定用紙）は本学入試情報サイト上からダウンロード・印刷する。

成城大学入試情報サイト「成城ブリッジ」 <https://admission.seijo.ac.jp>

宛 先：〒157-8511 東京都世田谷区成城 6-1-20

成城大学入学センター入学検定料返還係 行

申請期限：2026年3月6日（金）※期限日必着

(3) 申請上の注意

- ・入学検定料の支払い手数料は返還対象外である。
- ・入学検定料の返還予定日は、学内処理の都合上、2026年4月下旬となる。
- ・返還は指定口座への振込みをもって完了とし、別途、連絡は行わない。
- ・入学検定料返還請求事由に該当しても、返還請求申請期限までに上記の手続を完了していない場合は、請求に応じられない。

18. 入学辞退

入学手続完了後、2026年3月31日（火）までに所定の入学辞退手続をした場合には、入学金を除く納付金を返還する（詳細は入学手続要項に記載）。

個人情報の取り扱い

成城大学では、出願及び入学手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他個人情報を、成城学園個人情報保護方針に基づき適切に管理し、出願処理、入学者選抜実施、合格発表、入学手続、学籍管理業務及びこれらに付随する事項、個人を特定しない形での統計資料の作成を行うために利用します。

上記の業務は、その一部を成城大学が委託した業者において行います。業務委託にあたっては、十分な個人情報保護の水準にある企業を選定し、漏えいや目的外利用を行わないよう機密保持条項を含む契約により義務づけ、適切な管理を行います。また、その再委託先についても同様に契約を締結させ、目的外利用を行わないように個人情報の管理を徹底させます。

【参考】

2027 年度成城大学社会イノベーション学部 総合型選抜における変更について（予告）

2027 年度成城大学社会イノベーション学部総合型選抜の実施について、以下の通り予告します。

出願資格の変更

2027 年度成城大学社会イノベーション学部入学者選抜（総合型選抜）においては、出願資格の一部である英語外部検定試験・スコアを次の通りに変更します。ただし、検定試験とスコアは、いずれも今後変更になる可能性がありますので、2027 年度総合型選抜募集要項で確認してください。

検定試験	スコア
実用英語技能検定（英検 CSE スコア） ^{注1}	1,950 以上
TEAP ^{注2}	225 以上
GTEC ^{注3}	930 以上
TOEFL iBT ^{®注4}	42 以上
IELTS ^{TM注5}	4.0 以上
ケンブリッジ英語検定（Cambridge English スケール） ^{注6}	140 以上

備考 1 各英語外部検定試験について、実用英語技能検定の一次試験免除の場合を除いて、同一試験日の 4 技能のスコア合計点のみ利用可（4 技能でないものは利用不可）。また、自宅受験版は全て利用不可。

備考 2 各英語外部検定試験は、2024 年 9 月以降に受験したものかつ上記の表の記載に対応するスコアのみ利用可。

注 1 従来型、S-CBT、及び S-Interview のいずれも利用可。英検 CSE スコアが基準点を満たしていれば、各級の可否は問わない。英検 IBA は利用不可。

注 2 2 技能パターン及び TEAP CBT は利用不可。

注 3 検定版及び CBT タイプのいずれも利用可。アセスメント版、GTEC Business、及び GTEC Academic は利用不可。

注 4 MyBestTM スコアは利用不可。Home Edition 及び TOEFL ITP[®] は利用不可。

注 5 One Skill Retake を利用したスコアは利用不可。General Training Module 及び IELTS Online は利用不可。

注 6 Cambridge English スケールのスコアが基準点を満たしていれば、各試験種別の可否は問わない。A2 Key、B1 Preliminary、及び B2 First については for Schools も利用可。また、Linguaskill は公開受験のスコアは利用可（自宅受験は利用不可）。

一次試験の変更

2027 年度成城大学社会イノベーション学部入学者選抜（総合型選抜）においては、英語基礎学力審査は廃止し、論述審査は従来の課題図書に基づく出題形式を維持したうえで、試験時間を 60 分から 90 分に延長します。変更点の概要は、2026 年夏頃までに成城大学入試情報サイト「成城ブリッジ」にて公開する予定です。

WEB出願の流れ



STEP 1 事前準備

- ① 封筒(市販の角2封筒(角形2号))をご用意ください
- ② 提出書類(募集要項記載の書類をご用意ください)
- ③ メールアドレス(登録に必須です。受験者が常時受信可能なアドレスをご用意ください)
※メールアドレス登録時に有効性(障害なくメールが届くか否か)のテスト(疎通確認)を行います。
docomoやau、SoftBankなどの携帯通信キャリアのメールアドレスを登録する場合は事前に「@eraku-p.jp」からの受信を許可してください。
- ④ 写真データ
※カラー、上半身、無背景、ファイルサイズ10MB以下、JPEGもしくはPNG形式のもので3ヶ月以内に撮影したもの

登録する 顔写真データの規格

- (1) 本人のみが写っているもの
 - (2) 出願前 3ヶ月以内に撮影したもの
 - (3) カラーのみ可(モノクロ不可)
 - (4) 上半身、正面向き、脱帽、背景のないもの
 - (5) ピントが合っていて、顔が鮮明に写っているもの
 - (6) 画像に加工を施していないもの
 - (7) メガネ着用の場合、フレームが目になっていないもの(レンズは無色透明に限る)
 - (8) ファイルサイズは 10MB以下
 - (9) JPEGもしくは PNG形式のもの
- ※顔が大きすぎる又は小さすぎる、髪の毛が顔にかかっているなど、顔が判別しづらいものは受け付けません。

STEP 2 成城大学WEB出願サイトにアクセス

成城大学入試情報サイト「成城ブリッジ」の「WEB出願」ページから、WEB出願サイトへアクセスしてください。初めて出願する方は、「初めて出願の方」から個人登録を行ってください。「ログインID」が発行されます。既に個人登録が済んでいて「ログインID」を発行済の方は、「マイページへログイン」をクリックしてください。



WEB出願サイトのログインには
ワンタイムパスキーを使用します。

セキュリティ対策のため、ログイン時に一度だけ使えるワンタイムパスキーを、ログインの都度発行しています。

STEP 3 出願情報・個人情報の入力

① 選抜方式・学部・学科選択

画面の指示に従って選抜方式を選択、その後に出願する学部・学科を選択してください。出願内容と入学検定料を確認し、正しければ「進む」をクリックしてください。

② 個人情報の入力・入学検定料のお支払い方法選択

出身高校、受験者の個人情報、メールアドレス、顔写真などを入力・選択・アップロードし、確認した後、入学検定料お支払い方法を選択して「出願登録を完了する」をクリックして出願登録を完了してください。

確定後、出願登録完了の画面が表示されます(お支払い方法にクレジットカードを選択した場合は、カード番号入力画面を経由します)。



注意事項

- ※「ログインID」とは出願登録を行った個人を識別する専用の番号、「WEB受付番号」とはWEB出願サイトにおいて出願登録単位に振られる番号のことで、「WEB受付番号」は処理上の番号なのでメモ等は不要です。
- ※出願登録完了の画面にも同じ情報が表示されます。画面に表示された「ログインID」は必ずメモをしておいてください。マイページへのログインに必要です。
- ※入学検定料のお支払い後は出願内容等の変更は一切できませんので、ご注意ください。
- ※クレジットカードを選択した場合、支払い完了と同時に情報が確定となります。出願内容等の変更は一切できませんので、くれぐれもご注意ください。
- ※メールが到着しない場合は、WEB出願サイトの「よくある質問」に記載されている、メールに関する項目を確認してください。それでも問題が解決しない場合は、本ページ下部記載の「WEB出願ヘルプデスク」に「メールが届かない」旨を相談してください。

STEP4 入学検定料のお支払い

お支払い方法として、以下のお支払い窓口が選択できます。

① コンビニエンスストア

② Pay-easy(ATM・インターネットバンキング)

③ クレジットカード

詳しいお支払い方法は、WEB出願サイトの「支払い方法」ページで確認できます。また、出願登録完了メールにも記載されますので参考してください。

①コンビニエンスストア 現金支払い コンビニ設置のATMは利用できません。現金のみの取扱となります。



③クレジットカード



出願登録時に、入学検定料支払方法に[クレジットカード]を選択し、次の画面でカード情報を入力します。
※お支払いされるカードの名義人は、受験者本人でなくても構いません。但し、「個人情報入力」画面では、必ず受験者本人の情報を入力してください。

■入学検定料お支払い手数料について

入学検定料の他に、1回の出願ごとにお支払い手数料が必要となります。詳しくはWEB出願サイトの「お支払い方法」ページの情報でご確認ください。

※一旦支払われた入学検定料は原則として返還致しません。

ただし、返還が認められる場合がありますので、募集要項の「入学検定料の返還」項目を参照してください。

※出願情報登録完了後、入金期限までにお支払いください。

STEP5 出願書類の郵送

支払いの完了が確認される(入金確認のメールが届きます)と、出願サイトのマイページで出願内容確認票と宛名ラベルが発行・印刷できるようになります(※)。出願に必要な書類を確認して、市販の角2封筒(角形2号)に入れ、出願期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達で郵送してください。

※コンビニエンスストアでお支払いの場合は、反映に2時間程度かかる場合があるのでご注意ください。

※WEB出願サイト上で出願登録を完了させただけでは、出願したことになりませんのでご注意ください。

出願書類送付先

〒206-8799 日本郵便株式会社 多摩郵便局留
成城大学 出願受付係 行

出願資格・出願書類などに関するお問い合わせ

例) 出願資格・出願書類の内容詳細、入学検定料支払い済みの出願登録内容の違いについて、など
受付時間: 平日 9時 ~ 16時 (日曜・祝日・大学の休業日を除く)
土曜 9時 ~ 13時

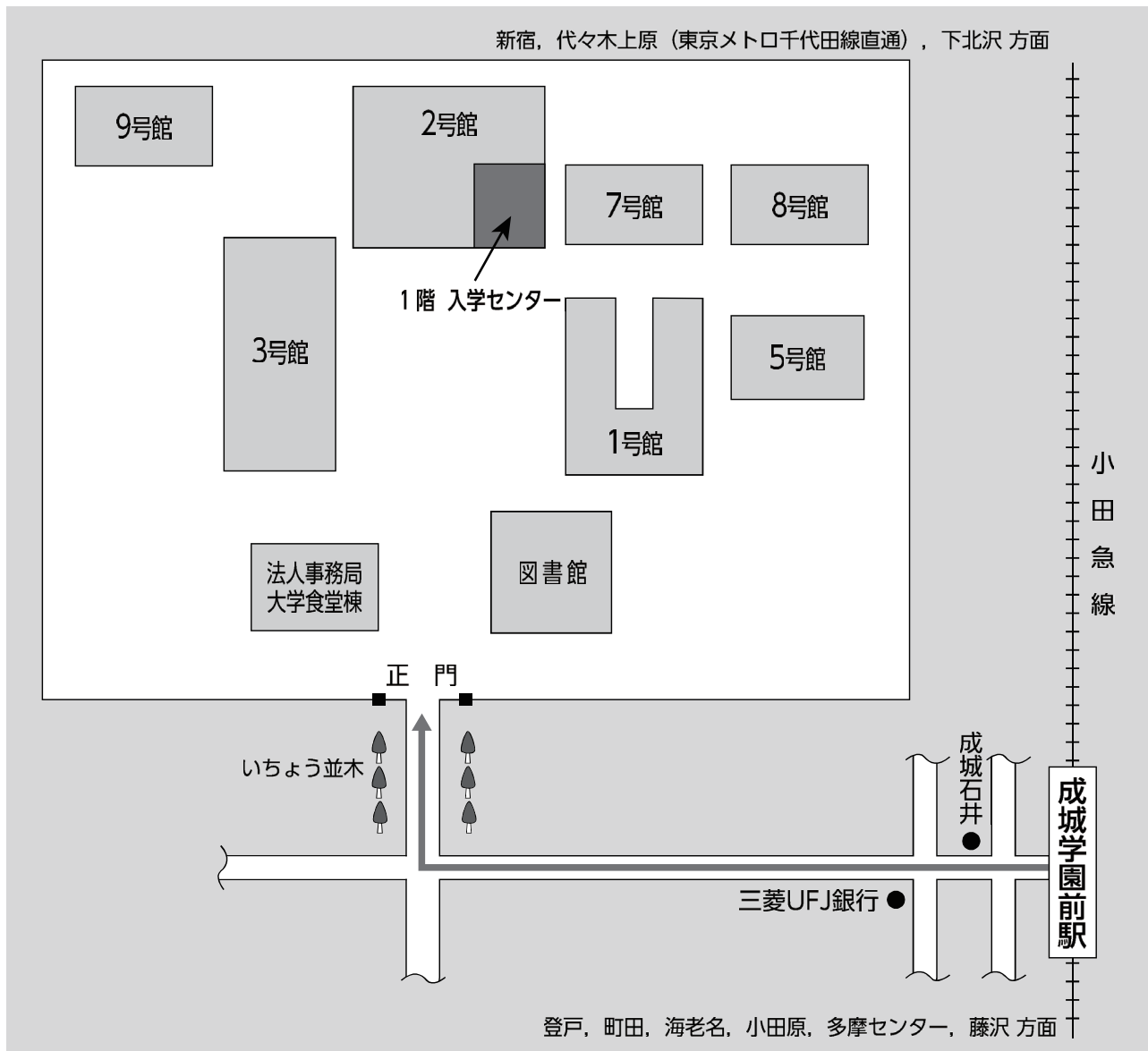
大学問い合わせ先
03-3482-9100

WEB出願サイトの操作方法・宛名ラベル印刷・入学検定料お支払いなどに関するお問い合わせ

例) ログインできない、メールが届かない、宛名ラベル(PDFファイル)の表示や印刷、入学検定料のお支払い方法、など
受付期間: 2025年 9月 2日(火) ~ 2025年 12月 5日(金) (平日のみ・土日祝日を除く)
受付時間: 9時 ~ 16時

WEB出願ヘルプデスク
03-5957-5345

成城大学キャンパス



小田急線「成城学園前」駅中央改札口（北口）徒歩約4分

ご注意

小田急線「快速急行」は通過となりますので、乗車には十分ご注意ください。

お問い合わせ先

出願資格・出願書類などに関する
お問い合わせ

成城大学 入学センター
Tel: 03-3482-9100 E-mail: admission@seijo.jp
受付時間: 平日9時～16時 土曜9時～13時
(日曜・祝日・大学の休業日を除く)

WEB出願サイトの操作方法・宛名ラベル印刷・
入学検定料お支払いなどに関するお問い合わせ

WEB出願ヘルプデスク
(E楽サポートセンター)
Tel: 03-5957-5345
受付時間: 平日9時～16時